



МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26.05.2025

№ 5552

О Положении о комиссии по предотвращению загрязнения водных объектов (малых рек) на территории города Новосибирска

В целях предотвращения загрязнения водных объектов на территории города Новосибирска, в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по предотвращению загрязнения водных объектов (малых рек) на территории города Новосибирска (приложение).
2. Департаменту организационно-контрольной работы мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города.

Мэр города Новосибирска

М. Г. Кудрявцев



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по предотвращению загрязнения водных объектов (малых рек)
на территории города Новосибирска

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по предотвращению загрязнения водных объектов (малых рек) на территории города Новосибирска (далее – Положение) разработано в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Новосибирска.

1.2. Положение определяет основные задачи и функции, права и организацию деятельности комиссии по предотвращению загрязнения водных объектов (малых рек) на территории города Новосибирска (далее – комиссия).

1.3. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом мэрии города Новосибирска, созданным в целях выработки мер по предотвращению загрязнения водных объектов (малых рек) на территории города Новосибирска.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом города Новосибирска, Положением и иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями мэрии города Новосибирска, органами государственной власти Новосибирской области, муниципальными унитарными предприятиями города Новосибирска, хозяйствующими субъектами.

2. Основные задачи и функции комиссии

2.1. Рассмотрение обращений органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, структурных подразделений мэрии города Новосибирска, организаций, граждан в сфере предотвращения загрязнения водных объектов (малых рек) на территории города Новосибирска.

2.2. Выявление основных факторов, способствующих загрязнению водных объектов (малых рек) на территории города Новосибирска.

2.3. Подготовка предложений, направленных на предотвращение загрязнения водных объектов (малых рек) на территории города Новосибирска.

2.4. Выработка конкретных мер по предотвращению загрязнения водных объектов (малых рек) на территории города Новосибирска.

2.5. Рассмотрение иных вопросов, касающихся состояния водных объектов (малых рек) на территории города Новосибирска, в пределах компетенции комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

3. Права комиссии

3.1. Запрашивать и получать от органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, структурных подразделений мэрии города Новосибирска, организаций независимо от организационно-правовой формы, граждан документы и информацию, необходимые для реализации возложенных на комиссию основных задач и функций.

3.2. Приглашать и заслушивать на заседаниях комиссии представителей органов государственной власти, государственных органов, структурных подразделений мэрии города Новосибирска, организаций независимо от организационно-правовой формы, граждан по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

3.3. Создавать рабочие группы по отдельным направлениям деятельности комиссии или для решения конкретных вопросов, отнесенных к компетенции комиссии.

3.4. Привлекать к работе комиссии представителей структурных подразделений мэрии города Новосибирска и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний, разработки документов в рамках деятельности комиссии, участия в деятельности рабочих групп.

3.5. Осуществлять иные права, необходимые для выполнения основных задач и функций комиссии, в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

4. Организация деятельности комиссии

4.1. Создание комиссии и утверждение ее состава осуществляется постановлением мэрии города Новосибирска.

4.2. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены комиссии.

4.3. Комиссию возглавляет председатель, в период отсутствия председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии либо один из членов комиссии (по назначению председателя комиссии).

4.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал.

4.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от числа членов комиссии.

4.6. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.7. В случае невозможности участия в заседании комиссии отсутствующий член комиссии вправе направить председателю комиссии свое мнение по обсуждаемому вопросу в письменной форме. В таком случае его мнение учитывается при принятии решения и является обязательным приложением к протоколу заседания.

4.8. Решения комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается председательствующим и секретарем комиссии в течение пяти рабочих дней со дня заседания комиссии.

4.9. Председатель комиссии:

осуществляет руководство и организацию деятельности комиссии;

определяет дату, время и место проведения заседания комиссии;

утверждает повестку дня заседания комиссии;

подписывает протокол заседания комиссии;

контролирует исполнение решений и поручений, выданных по результатам заседания комиссии;

обеспечивает размещение информации о деятельности комиссии, повестке дня, дате и времени проведения заседаний на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

осуществляет иные полномочия в целях реализации основных задач и функций комиссии.

4.10. Секретарь комиссии:

формирует материалы для заседания комиссии и готовит повестку дня заседания комиссии для утверждения председателем комиссии;

взаимодействует с членами комиссии, лицами, приглашенными на заседание комиссии, структурными подразделениями мэрии города Новосибирска по вопросам организации и проведения заседания комиссии, извещает их о дате, времени, месте и повестке дня предстоящего заседания комиссии;

осуществляет подсчет голосов при проведении процедуры голосования;

ведет, оформляет и подписывает протокол заседания комиссии;

готовит и выдает заинтересованным лицам выписки из протоколов заседаний комиссии;

осуществляет иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности комиссии.

4.11. В случае отсутствия секретаря на заседании комиссии председательствующий на заседании комиссии определяет одного из членов комиссии для ведения протокола.

4.12. На заседаниях комиссии вправе присутствовать граждане (физические лица), представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов государственной власти, органов местного самоуправления.

4.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет департамент энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города.
